

....., data .....

**Burmistrz Jedwabnego**  
**ul. Żwirki i Wigury 3**  
**18-420 Jedwabne**

**Wniosek**  
**o udzielenie pomocy na realizację zadań związanych**  
**z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej**

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy:.....
2. Adres zamieszkania wnioskodawcy:.....  
.....
3. Telefon kontaktowy:.....
4. Posiadam odpady z rodzaju:

Rodzaj odpadu			
L.p.	Właściwe zaznaczyć stawiając znak X przy danym odpadzie		Ilość ( kilogramy )
1	Folia rolnicza		
2	Siatka do owijania balotów		
3	Sznurek do owijania balotów		
4	Opakowania po nawozach		
5	Big Bag		
<b>Razem:</b>			

które przekażę do odbioru i utylizacji.

**UWAGA:** odpady przeznaczone do odbioru należy składować zwinięte w bele lub rolki umożliwiające ich zważenie i załadunek.

5. Oświadczam, że odpady będą przechowywane pod dachem. Folie będą oczyszczone i spakowane, aby nie zalegało na niej błoto, woda czy zmarzlina.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem naboru wniosków o udział w programie priorytetowym „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”, realizowanym z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, oraz że mam świadomość, iż złożenie niniejszej informacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania umożliwiającego realizację przedsięwzięcia. W przypadku rezygnacji z udziału w programie, zobowiązuję się niezwłocznie złożyć Burmistrzowi Jedwabnego oświadczenia o rezygnacji.
7. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie są kwalifikowane koszty zbierania odpadów od rolników. Rolnicy we własnym zakresie zobowiązani będą dostarczyć folię i inne odpady produkcji rolniczej do miejsca wskazanego przez gminę.
8. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Jedwabnem moich danych osobowych, w związku z realizacją programu „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

Uzyskana informacja będzie potraktowana jako inwentaryzacja w/w odpadów, dla potrzeb naboru wniosków o dofinansowanie, w ramach programu priorytetowego: „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” prowadzonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3A, w Warszawie

**Wzór formularza do pobrania na stronie internetowej [www.jedwabne.pl](http://www.jedwabne.pl) .**

Załączniki:

Nr 1 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
*data i podpis wnioskodawcy*

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych (art. 13 RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – zwanym dalej RODO – ustala się niniejszą klauzulę:

**I. Administrator danych osobowych**

Burmistrz Jedwabnego, ul. Żwirki i Wigury 3, tel. 86 2172040.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Urząd Miejski w Jedwabnem, ul. Żwirki i Wigury 3, e-mail: zg@4lomza.pl

**III. Cele i podstawy przetwarzania**

- 1) Celem przetwarzania danych jest: uczestnictwa w zadaniu pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” ogłoszonym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie., jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 2) Dane osobowe mogą pochodzić od stron trzecich.

**IV. Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

**V. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**VI. Prawa osób, których dane dotyczą:** Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e) prawo do przenoszenia danych;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

**VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

1. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne ale nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie III.
2. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałem/am się:

(data, podpis).....

.....